



Direction des Applications Militaires
Centre d'Etudes Scientifiques et Techniques d'Aquitaine
Direction de Centre
Ingénieur Sécurité Etablissement

CIRCULAIRE DE SECURITE n°21

PROCEDURE GENERALE DE CONSIGNATION - DECONSIGNATION ELECTRIQUE

CEA/CESTA/DIR/ISE
DO 358 24/10/13




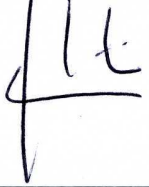


13ZZAN000626

diffusé le : 30/10/13

Nombre de pages : 34

CEA/CESTA : DOCUMENT SOUS ASSURANCE QUALITÉ

	RÉDACTEUR	APPROBATEURS		ÉMETTEUR
NOM	Y.LOBIOS	G.BINET	N.DELAUNAY	JR. GIANNINI Y. MARTIN
FONCTION/ UNITE	Assistante ISE	ISI DLG/STL	ISE	DIR
DATE	23/10/2013	28/10/2013	29/10/2013	29/10/2013
VISA				

Ce document a été réalisé avec la participation de :

X. COUDERT CESTA/DLG/STL
S. FABRE CESTA/DLG/STL
G. BINET CESTA/DLG/STL
P. PERE CESTA/DLP/SLIL

Et a également fait l'objet d'une relecture par l'ensemble des ISI.

SUIVI DES MODIFICATIONS		
ÉDITION	NATURE DES MODIFICATIONS	DATE
A	Edition originale	30/04/03
B	Révision suite à parution du nouveau code du travail de 2008	29/04/09
C	Transformation en circulaire sécurité Révision suite à la sortie de la NFC18-510	2013

TABLE DES MATIERES

1.	OBJET	5
2.	GLOSSAIRE	5
3.	DOMAINE D'APPLICATION.....	7
4.	DOCUMENTS DE REFERENCE APPLICABLES.....	7
4.1.	DOCUMENTS APPLICABLES	7
4.2.	DOCUMENTS DE REFERENCES.....	7
5.	DEFINITIONS ET TERMES.....	8
6.	OPERATIONS DE CONSIGNATION/ DECONSIGNATION	11
6.1.	LES OPERATIONS D'UNE CONSIGNATION.....	12
6.2.	LORS D'UNE INTERVENTION D'ENTREPRISE EXTERIEURE	13
6.3.	LOGIGRAMME DETAILLE : CONSIGNATION / DECONSIGNATION POUR OU SUR DES UTILITES (JUSQU'AU TD, STD).....	14
6.4.	LOGIGRAMME DETAILLE : CONSIGNATION / DECONSIGNATION D'EQUIPEMENTS PROCESS (EXEMPLE ARMOIRE SPECIFIQUE)	15
6.4.1	CAS GENERAL.....	15
6.4.2	CAS SPECIFIQUES	16
6.4.3	CAS PARTICULIER DE LA THERMOGRAPHIE, INTERVENTION SUR BATTERIE	16
6.5.	CONSIGNATION/DECONSIGNATION EN CAS DE SITUATIONS D'URGENCE.....	16
6.6.	CONSIGNATIONS POUR SON PROPRE COMPTE : AUTO CONSIGNATION.....	16
6.6.1	DOMAINE D'APPLICATION	16
6.6.2	MODALITES DE REALISATION.....	17
7.	PROLONGATION DE CONSIGNATION	17
8.	TRACABILITE ET ARCHIVAGE DES DOCUMENTS	17
8.1.	« FICHE DE DEMANDE ET D'ACCORD DE CONSIGNATION / DECONSIGNATION »	17
8.2.	FICHE D'« AUTORISATION DE TRAVAIL »	17
8.3.	FICHE D'« ATTESTATION DE CONSIGNATION ET AVIS DE FIN DE TRAVAIL »	18
8.4.	REGISTRE DE CONSIGNATION	19
Annexe 1	Annexe B de la norme	20
Annexe 2	Fiche de demande et d'accord de consignation/déconsignation.....	22
Annexe 3	Attestations de consignation et de fin de travail	24
Annexe 4	Fiche d'autorisation de travail.....	30

1. OBJET

La présente procédure, en application des articles R 4544-1 et 4544-11 du code du travail, et de la NFC18-510 rendue applicable par le décret 2010-1118 du 22 septembre 2010, précise les modalités de réalisation des opérations de consignation et de déconsignation électriques sur le site du CEA-CESTA et de son Terrain d'Expérimentations Extérieur, le TEE.

Elle n'exclut pas l'édition, par les unités, de procédures particulières qui devront respecter les présentes prescriptions.

Les opérations de consignation et de déconsignation électriques nécessitent une analyse de risque préalable qui doit être formalisée systématiquement.

2. GLOSSAIRE

BI	Bon d'Intervention
BT	Basse Tension
CEA	Commissariat à l'Energie Atomique et aux Energies Alternatives
CESTA	Centre d'Etudes Scientifiques et Techniques d'Aquitaine
CFI	Courant Faible Intensité
CFO	Courant FOrt
CI	Chef d'Installation
DAM	Direction des Applications Militaires
DIR	DIRection
EEI	Entreprise Extérieure Intervenante
EPI	Equipement de Protection Individuel
FB	Fiche de Besoin
FDI	Fiche de Demande d'Intervention
FLS	Formation Locale de Sécurité
HT	Haute Tension
HTB	Haute Tension de type B
ISE	Ingénieur Sécurité d'Etablissement
ISI	Ingénieur Sécurité de l'Installation
LMJ	Laser Méga Joules
MCO	Maintien en Conditions Opérationnelles
MS	Moyens de Servitudes
PdP	Plan de Prévention
PEPC	Plasma Electrode Pockels Cells
RTE	Réseau Transport Electrique
STD	Sous Tableau Divisionnaire (de tension)
STL	Service Technique et Logistique

TBT	Très Basse Tension
TEE	Terrain d'Expérimentations Extérieur
TD	Tableau Divisionnaire (de tension)
TGBT	Tableau Général Basse Tension

Contrats MCO du service technique

- Contrat CFO CFI MS pour l'exploitation du réseau HT et du réseau BT hors process.
- Contrat MCO, soutien et travaux divers des installations de climatisation, conditionnement d'air, chauffage et fluides du CEA / CESTA et du LMJ.

3. DOMAINE D'APPLICATION

Cette procédure est applicable pour l'ensemble des installations électriques du CESTA et TEE (utilités et process) et par tous les acteurs, qu'ils soient salariés CEA ou salariés d'entreprises extérieures.

Elle traite de :

- suivant le chapitre 7 de la norme : la consignation électrique comme une mesure de prévention à mettre en œuvre **pour exécuter les OPERATIONS HORS TENSION**,
- suivant le chapitre 9 de la norme : la mise en place de protections physiques en lieu et place d'une consignation électrique **pour exécuter des opérations dans l'environnement de pièces nues sous tension**,
- suivant le chapitre 10 : la consignation pour son propre compte comme une mesure de prévention **pour exécuter les interventions BT**,
- suivant le chapitre 11 : la consignation pour son propre compte comme une mesure de prévention **pour exécuter des essais, mesurages, vérifications et manœuvres**,
- suivant le chapitre 12 : la consignation électrique comme une mesure de prévention **à mettre en œuvre pour exécuter des opérations particulières à certains ouvrages ou installations**.

Cette circulaire ne traite pas de la consignation des énergies autre que l'énergie électrique.

Le périmètre HTB pour le poste électrique 660 qui alimente l'ensemble du CESTA en énergie électrique, est exclu de cette procédure.

Le travail sous tension (domaine du chapitre 8 de la norme) est interdit au CEA
--

4. DOCUMENTS DE REFERENCE APPLICABLES

4.1. DOCUMENTS APPLICABLES

- Code du travail : articles R 4544-1 et 4544-11.
- NFC 18 510.
- Note du directeur du CESTA qui rappelle l'interdiction de travail sous tension - CEA/CESTA/DIR/ISE DO 128 du 10/06/08.
- Directives du directeur du CESTA sur les modalités d'intervention en présence de risques électriques - CEA/CESTA/DIR/ISE DO 153 du 15/07/08.
- Carnet de prescriptions Employeur de sécurité électrique pour chaque opérateur habilité. *(en cours de mise à jour pour le CEA)*.

4.2. DOCUMENTS DE REFERENCES

- Guide de prévention CEA « sécurité électrique ».

5. DEFINITIONS ET TERMES

Les termes sont définis au chapitre 3 de la norme NFC 18-510.

Pour le CESTA, les particularités et/ou compléments à la norme sont les suivantes :

Terme	Référence norme	CESTA
<u>Entreprise exploitante</u>	3.1.1	<p>L'entreprise exploitante est le CEA. Elle est représentée par le CI dans son installation</p> <p>Il s'appuie :</p> <ul style="list-style-type: none"> sur sa propre organisation pour le process, sur le STL (par protocole) au travers des contrats MCO* sur les utilités. <p><i>* Seules les EE titulaires des contrats MCO sont autorisées à effectuer des consignations électriques sur les utilités.</i></p>
<u>Chef d'établissement</u>	3.1.5	<p>Le chef d'Etablissement est le Directeur du CESTA. Dans l'organisation du CEA, il donne délégation de responsabilité en matière de sécurité au CI.</p>
<u>Chargé d'exploitation électrique</u>	3.1.6	<p>En règle générale, il n'y a pas de chargé d'exploitation électrique désigné.</p> <p>Cette mission est assurée par le CI qui s'appuie sur les compétences des entreprises titulaires des différents contrats d'exploitation du CESTA dans le domaine électrique, des chargés d'opérations CEA, des ISI, du STL, etc.</p> <p>Suivant les installations, le chef d'établissement ou son représentant peut désigner un chargé d'exploitation électrique tout en conservant sa responsabilité.</p>
<u>Chargé de consignation,</u> <u>chargé de travaux,</u> <u>chargé d'intervention,</u> <u>chargé d'opération spécifique,</u> <u>exécutant,</u> <u>surveillant de sécurité électrique</u>	3.1.11 à 3.1.17	<p>Les définitions définies dans la norme sont appliquées strictement.</p> <p>Le personnel concerné par ses différentes missions est habilité et désigné par son employeur.</p> <p>(voir la notion de désignation dans les définitions complémentaires à la suite du tableau).</p> <p>Il peut être EEI sous contrat ou salarié CEA.</p> <p>Attention, au CESTA le chargé d'opération CEA est appelé parfois aussi un chargé d'affaire responsable de travaux sans relation avec des travaux d'ordre électrique.</p>
<u>Autorisation de travail</u>	7.3.2.1.4	<p>L'autorisation de travail définie dans la norme est respectée.</p> <p>L'autorisation de travail est un document qui est donnée par le CI ou le chargé d'exploitation électrique s'il existe</p> <p>Pour les EEI, l'autorisation de travail est une annexe (pièce jointe) du BI, et ne se substitue pas à la rédaction du BI (gestion de la coactivité et des autres risques).</p>

Terme	Référence norme	CESTA
<u>Chargé de chantier</u>	3.1.15	<p>Au CESTA :</p> <ul style="list-style-type: none"> le chargé de chantier peut être un salarié de l'EEL : dans ce cas, c'est le chef d'équipe. le chargé de chantier peut être un salarié CEA : dans ce cas, c'est la personne qui réalise les opérations sur le terrain ou les fait réaliser par des exécutants CEA.
<u>Registre de consignation d'installation</u>	<p>Notion de traçabilité dans la norme § 4.4.1</p> <p>« Les procédures nécessitent des échanges de documents définis dans l'Annexe A. Les modalités des échanges sont détaillées dans les articles traitant des différentes OPERATIONS.</p> <p>Pour assurer les échanges entre les acteurs, tous les moyens de transmission peuvent être utilisés (papier, message collationné, message télétransmis, etc.), dans la mesure où la traçabilité et la sûreté des échanges sont assurées en termes de qualité du contenu et de fiabilité de la communication. »</p>	<p>Le registre est mis en place par chaque installation (son support peut être papier ou informatique).</p> <p>Il consiste à assurer la traçabilité du contrôle des consignations /déconsignations.</p> <p>Il est rempli par les chargés de consignation EEL et CEA.</p> <p>Les consignations pour son propre compte ne sont pas inscrites dans ce registre.</p> <p>Voir § 8.3 de cette procédure.</p>
<u>Consignation pour son propre compte</u>	<p>Chapitres de la norme</p> <p>§10.3.1 §10.3.3.2 §10.4.2 et 10.4.3 §10.6.1 et 2 §11.2 §11.2.2 §11.6.1.1.1 Tableau 9 page 146</p>	<p>Consignation pour son propre compte équivaut à « auto consignation ».</p>

Définitions complémentaires :

Désignation pour toute personne habilitée et intervenant dans le cadre de la consignation

Pour le CEA : la désignation est établie via le titre d'autorisation délivré par le CI à la vue du titre d'habilitation qui est du ressort du responsable hiérarchique.

Pour les EEL : cette désignation est formalisée dans la fiche de demande et d'accord de consignation qui désigne nominativement les intervenants et qui est signée par le CI (ou liste ordinaire de succession).

Utilité et Equipement Process



Utilités

Infrastructures, équipements généraux et alimentations en énergie et fluides des installations hors ceux et celles directement liés à un process.

Les utilités électriques correspondent aux lignes et équipements électriques exploités par le STL allant du poste d'alimentation général de 225 kV jusqu'aux circuits terminaux (prise, éclairage, ...) alimentés par les sous tableaux divisionnaires (STD) placés dans les Installations et sous responsabilité du CI de l'installation.

Les équipements du patrimoine commun sont désignés sous le vocable **UTILITES**. Il s'agit des infrastructures, des équipements généraux et des alimentations générales en fluides et énergie communs aux installations du Centre du CESTA et du TEE. L'approvisionnement, l'implantation, le contrôle initial (réception), l'exploitation, la maintenance, les Vérifications Réglementaires Périodiques et la mise en conformité de ces actifs sont à la charge du Service Technique et Logistique.

Equipements process

Les équipements électriques process sont les matériels nécessaires au « process » (moyens d'essais) mis en œuvre par les installations. La maintenance et l'exploitation de ces équipements sont réalisées sous la responsabilité des chefs d'installation.

Les équipements particuliers d'exploitation des installations tels que les équipements de « Process » ou les équipements nécessaires au fonctionnement des procédés sont désignés sous le vocable **SPECIFIQUES**. Ces équipements sont sous la responsabilité du Chef de l'installation concerné. Les Vérifications Réglementaires Périodiques applicables à ces équipements sont assurées par le STL. L'approvisionnement, l'implantation, le contrôle initial (réception), l'exploitation, la maintenance et la mise en conformité de ces actifs sont gérées par l'Installation qui peut néanmoins s'appuyer sur le STL pour assurer tout ou partie de ces tâches.

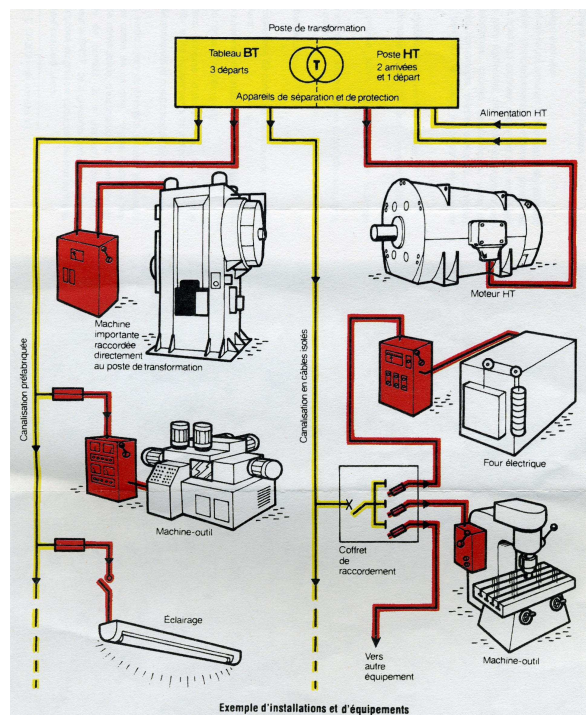


Figure 1 - Exemple de répartition

6. OPERATIONS DE CONSIGNATION/ DECONSIGNATION

△ L'Analyse de risque, selon le chapitre 4 de la norme, est le pré requis indispensable à toute consignation et doit être formalisée. (Voir les éléments d'analyse des opérations (ANNEXE B de la norme) en annexe.)

Extrait de la norme §4

L'ANALYSE DU RISQUE ELECTRIQUE doit précéder TOUTE OPERATION d'ORDRE ELECTRIQUE OU d'ORDRE NON ELECTRIQUE afin de définir et de mettre en place, lors des OPERATIONS, les mesures de prévention appropriées pour la protection des personnes et des biens. Cette analyse doit être menée en prenant en compte notamment les risques présentés par :

- les caractéristiques de l'OUVRAGE OU de l'INSTALLATION ;
- les modes opératoires envisageables.

.../...

L'analyse du risque électrique doit être conduite avant chaque PHASE DE TRAVAIL et s'appliquer à la ZONE D'EVOLUTION des personnes et des outils pendant le travail. Cette zone doit être parfaitement délimitée dans l'espace et définie dans le temps (voir Annexe B).










Au-delà de l'étude préalable, l'analyse du risque électrique doit être poursuivie dans les mêmes conditions tout au long des OPERATIONS.


.../...

L'analyse du risque électrique et la préparation du travail sont de la responsabilité de l'EMPLOYEUR.

6.1. LES OPERATIONS D'UNE CONSIGNATION

Les principes fondamentaux de la consignation, selon le chapitre 7 de la norme, sont les suivants :

Consignation = 5 opérations		Consignation en 2 étapes	Consignation en 1 étape
	0. pré identification (étape préalable à la consignation qui fait partie de l'analyse de risque sur le terrain)	 Opérations faites par le <u>chargé de consignation</u>	 Tout est fait par le <u>chargé de consignation</u>
	1. séparation de l'ouvrage des sources de tension,		
	2. condamnation en position d'ouverture des organes de séparation,		
	3. identification de l'ouvrage sur le lieu de travail,	 Opérations faites par le <u>chargé de travaux</u>	
	4. vérification de l'absence de tension		
	5. mise à la terre et en court circuit		

Puis  Délimiter et  Autoriser

6.2. LORS D'UNE INTERVENTION D'ENTREPRISE EXTERIEURE

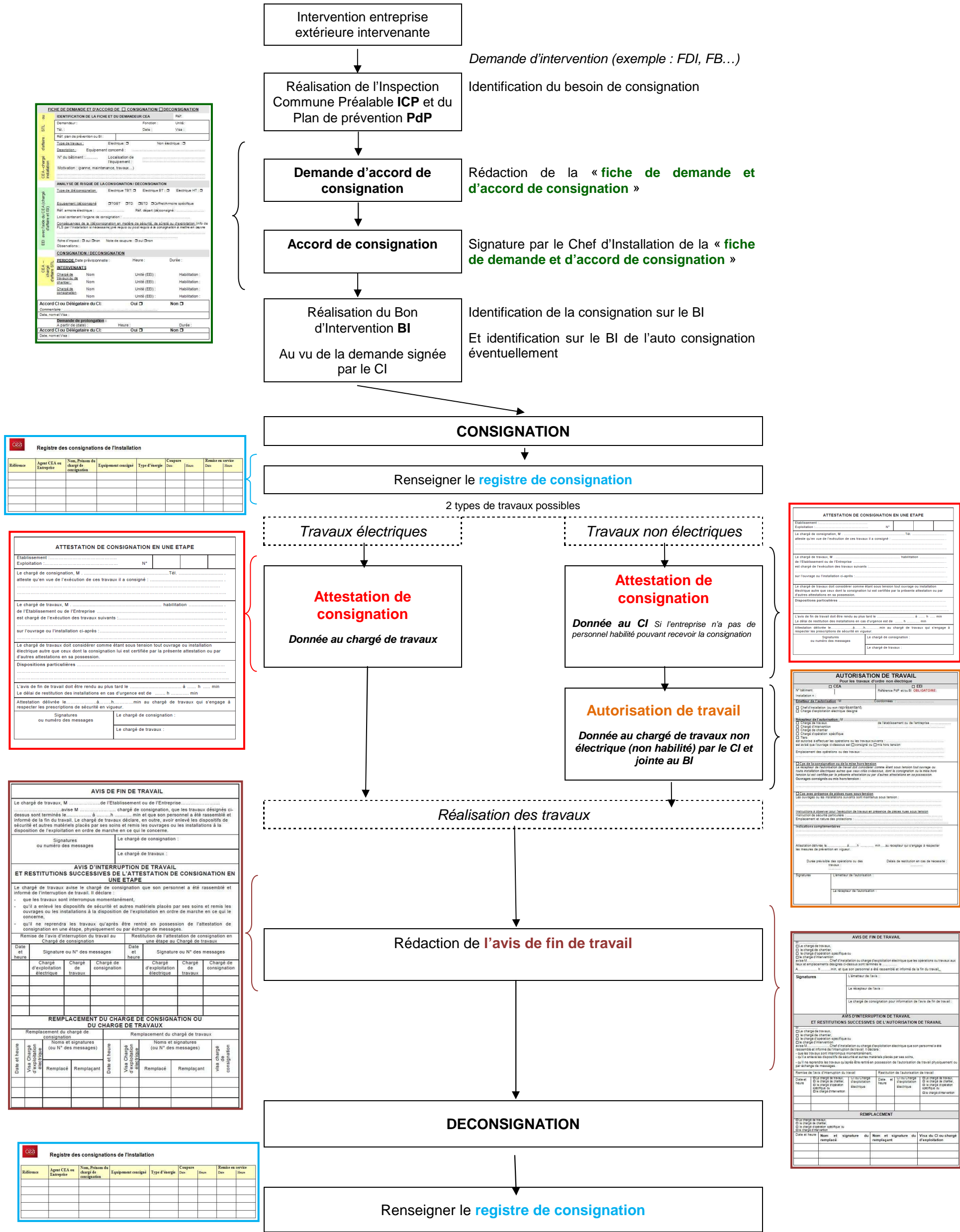


Figure 2 - Processus d'intervention d'entreprise extérieure

Toutes les trames sont jointes en annexe de cette procédure.

6.3. LOGIGRAMME DETAILLE : CONSIGNATION / DECONSIGNATION POUR OU SUR DES UTILITES (JUSQU’AU TD, STD)

	Responsable	Habilitation	Opérations*	Actions
	Demandeur CEA (chargé d'opération STL ou installation)	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Si l'opération a un impact sur l'installation (exploitation ou sécurité) : Etablissement d'une planification et validation si nécessaire par le CI.
	Demandeur CEA (chargé d'opération STL ou installation)+EEI	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Etablissement de la « fiche de demande et d'accord de consignation/déconsignation ». La fiche devra préciser s'il s'agit de travaux d'ordre électrique ou non électrique.
	Demandeur CEA (chargé d'opération STL ou installation)	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Transmission de la fiche au CI ou à son représentant.
	CI ou Chargé d'exploitation	Pas d'habilitation nécessaire.	0	S'assure que l'Analyse de risque électrique liée à l'intervention dans le cadre de la consignation est faite.
	Demandeur CEA + ISI + EEI	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Préparation du BI correspondant avec l'EEI.
	CI ou représentant	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Validation de la demande d'accord de consignation.
	CI ou représentant	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Conservation d'une copie de la demande en cours. Transmission au demandeur CEA de la fiche visée.
	Demandeur CEA	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Transmission au centre d'appel (SVP 13) (n°fax : 4 54 89) au plus tard 3 jours avant la date souhaitée d'intervention (délai non applicable en cas d'urgence) pour activation du chargé de consignation.
CONSIGNATION	CI ou Chargé d'exploitation	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Validation du BI correspondant avec l'EEI. Une copie de la demande d'accord de consignation (validé par le CI) est jointe au BI.
	Chargé de consignation du contrat concerné	BC et/ou HC	0 en 1 étape : 1.2.3.4.5 en 2 étapes : 1.2	<u>Renseigner le registre de consignation de l'installation.</u> <u>Cas de travaux d'ordre électrique :</u> <ul style="list-style-type: none">mise en œuvre de la consignation en 1 ou 2 étapes,rédaction de l'attestation de consignation et transmission au chargé de travaux. <u>Renseigner le registre de consignation de l'installation.</u>
	<u>Cas de travaux non électrique</u> CI ou chargé d'exploitation	Pas d'habilitation nécessaire.	1.2.3.4.5	<u>Cas de travaux d'ordre non électrique :</u> <ul style="list-style-type: none">mise en œuvre de la consignation en 1 étape,rédaction de l'attestation de consignation en 1 étape et transmission au CI ou au chargé d'exploitation électrique lorsqu'il existe,
				<ul style="list-style-type: none">rédaction d'une autorisation de travail. et transmission au chargé de travaux ou chargé de chantier (à joindre au BI). <u>Renseigner le registre de consignation de l'installation.</u>
TRAVAUX	<u>Cas des travaux d'ordre électrique (ou non)</u> Chargé de travaux	B2V ou H2V	3.4.5 si en 2 étapes	Si en 2 étapes : Réalisation de la 2 ^{ème} étape de consignation. Réalisation travaux d'ordre électrique (ou non électrique). (attention dans le cas d'intervention de plusieurs EEI toutes doivent être couverte par un BI et le BI doit prendre en compte la consignation).
TRAVAUX	<u>Cas de travaux non électrique</u> Chargé de chantier	Pas d'habilitation nécessaire.		Réalisation travaux d'ordre non électrique.
DECONSIGNATION	Chargé de travaux EEI si travaux d'ordre électrique	B2	5.4.3 si en 2 étapes	Si en 2 étapes : Réalisation des opérations de déconsignation.
	<u>Cas de travaux non électrique</u> Chargé de chantier	Pas d'habilitation nécessaire.		Demande de déconsignation au chargé de consignation du contrat concerné par appel au centre d'appel (SVP 13) ou directement au chargé de consignation. Rédaction de l'avis de fin de travail et transmission au chargé de consignation.
	Chargé de consignation du contrat concerné	BC	Si 1 étape 5.4.3.2.1 Si 2 étapes : 2.1	Réception de l'avis de fin de travail par le chargé de consignation. Mise en œuvre de la déconsignation en 1 ou 2 étapes. <u>Renseignement du registre de consignation de l'installation.</u>

La consignation planifiée des postes électriques est effectuée selon le logigramme ci dessus.

*voir paragraphe §6.1 de cette procédure

6.4. LOGIGRAMME DETAILLE : CONSIGNATION / DECONSIGNATION D'EQUIPEMENTS PROCESS (EXEMPLE ARMOIRE SPECIFIQUE)

6.4.1 CAS GENERAL

	Responsable	Habilitation	Opérations*	Actions
	Demandeur CEA+EEI	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Si l'opération a un impact sur l'installation (exploitation ou sécurité) : Etablissement d'une planification et validation si nécessaire par le CI.
	Demandeur CEA+EEI	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Etablissement de la fiche de « demande et d'accord de consignation/déconsignation ». La fiche devra préciser s'il s'agit de travaux d'ordre électrique ou non électrique.
	Demandeur CEA	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Transmission de la fiche au CI ou à son représentant.
	CI ou Chargé d'exploitation	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Analyse de risque liée à l'intervention.
	CI ou représentant	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Validation de la demande d'accord de consignation.
	CI ou représentant	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Conservation d'une copie de la demande en cours. Transmission au demandeur de la fiche visée.
	Demandeur CEA	Pas d'habilitation nécessaire.	0	Transmission au chargé de consignation de la fiche de demande de consignation validée. par le CI
CONSIGNATION	Chargé de consignation EEI ou CEA	BC et/ou HC	0 en 1 étape 1.2.3.4.5 en 2 étapes : 1.2	<u>Renseigner le registre de consignation de l'installation.</u> <u>Cas de travaux d'ordre électrique :</u> <ul style="list-style-type: none">mise en œuvre de la consignation en 1 ou 2 étapes,rédaction de l'attestation de consignation et transmission au chargé de travaux.
			1.2.3.4.5	<u>Cas de travaux d'ordre non électrique :</u> <ul style="list-style-type: none">mise en œuvre de la consignation en 1 étape,rédaction de l'attestation de consignation en 1 étape et transmission au CI ou au chargé d'exploitation électrique lorsqu'il existe,
	<u>Cas de travaux non électrique</u> CI ou chargé d'exploitation	Pas d'habilitation nécessaire.		<ul style="list-style-type: none">rédaction d'une autorisation de travail. et transmission au chargé de travaux ou chargé de chantier. <u>Renseigner le registre de consignation de l'installation.</u>
TRAVAUX	<u>Cas des travaux d'ordre électrique (ou non)</u> Chargé de travaux	B2V ou H2V	3.4.5 si en 2 étapes	Si en 2 étapes : Réalisation de la 2 ^{ème} étape de consignation. Réalisation travaux d'ordre électrique (ou non électrique).
TRAVAUX	<u>Cas de travaux non électrique</u> Chargé de chantier	Pas d'habilitation nécessaire.		Réalisation travaux d'ordre non électrique.
DECONSIGNATION	Chargé de travaux EEI si travaux d'ordre électrique	B2	5.4.3 si en 2 étapes	Si en 2 étapes : Réalisation des opérations de déconsignation.
	<u>Cas de travaux non électrique</u> Chargé de chantier	Pas d'habilitation.		Demande de déconsignation au chargé de consignation. Rédaction de l'avis de fin de travail et transmission au chargé de consignation.
	Chargé de consignation	BC	Si 1 étape 5.4.3.2.1 Si 2 étapes : 2.1	Réception de l'avis de fin de travail par le chargé de consignation. Mise en œuvre de la déconsignation en 1 ou 2 étapes. <u>Renseignement du registre de consignation de l'installation.</u>

* voir paragraphe §6.1 de cette procédure

6.4.2 CAS SPECIFIQUES

Parmi les cas spécifiques on peut trouver par exemple : les bancs d'énergie, la PEPC, les bancs condensateurs des générateurs X tels que CESAR et AMBIORIX, l'interface avec distributeur RTE (Réseau Transport Electrique) pour le poste de livraison électrique du centre etc...

Ces cas spécifiques sont à traiter par des procédures spécifiques aux installations validées par le CI.

6.4.3 CAS PARTICULIER DE LA THERMOGRAPHIE, INTERVENTION SUR BATTERIE

Ces cas particulier doivent faire l'objet de procédure spécifique.

6.5. CONSIGNATION/DECONSIGNATION EN CAS DE SITUATIONS D'URGENCE

§ 13.3 de la norme

Si un besoin de coupure électrique d'urgence d'un appareil ou d'une installation est justifié par la présence d'un danger grave et imminent, ou pour motif impératif de sécurité, les conditions préalables définies dans les paragraphes précédents (6.1 et 6.2) ne sont plus applicables.

Après la gestion de la situation d'urgence, le chef d'installation fait appliquer tout ou partie de la présente procédure afin d'assurer la traçabilité des informations de la consignation.

6.6. CONSIGNATIONS POUR SON PROPRE COMPTE : AUTO CONSIGNATION

6.6.1 DOMAINE D'APPLICATION

6.6.1.1 Cas d'opérations planifiées

Dans le cas d'opérations planifiées, le chargé de consignation et l'opérateur peuvent être la même personne mais il est quand même nécessaire d'utiliser la fiche de demande d'accord de consignation à des fins de traçabilité de l'opération et de l'autorisation du CI.

6.6.1.2 Cas d'opérations non planifiées

Les autoconsignations sont possibles dans les cas où la consignation n'a pas pu être planifiée, et dans les conditions suivantes :

- **dans les interventions BT élémentaires § 10.4.2 de la norme** : périmètre géographique et durée limités (circuits terminaux),
- **pour la réalisation de dépannage, réparation immédiate § 10.3.3.2 de la norme** : élimination du ou des défauts, réparation ou remplacement de l'élément défectueux ou d'une partie du matériel électrique.

Dans ce cas, la fiche de demande d'accord de consignation n'est pas utilisée.

6.6.2 MODALITES DE REALISATION

Au CESTA, les opérations d'auto-consignations sont réalisées en **condamnant systématiquement** les appareils de séparation sauf impossibilité technique.

Le personnel doit être **habilité à minima BE essai, BC, BR**.

Le registre de consignation n'est pas renseigné.

Pour les interventions d'entreprises extérieures, la traçabilité de l'auto consignation et de l'autorisation du CI sera faite également dans le BI.

7. PROLONGATION DE CONSIGNATION

Si la durée effective de la consignation doit dépasser la durée prévisionnelle indiquée sur la « fiche de demande et d'accord de consignation », le demandeur doit renseigner la rubrique « *demande de prolongation* » dans celle-ci et l'adresser au Chef d'Installation ou à son délégataire le plus tôt possible avant la fin du délai initial.

8. TRACABILITE ET ARCHIVAGE DES DOCUMENTS

8.1. « FICHE DE DEMANDE ET D'ACCORD DE CONSIGNATION / DECONSIGNATION »

La trame est jointe en annexe 1.

La fiche est signée par le CI ou son représentant (c'est-à-dire les personnes identifiées dans la liste ordinale de succession).

Dans le cas des consignations effectuées par un salarié d'EEL, les fiches de demande et d'accord de consignation/déconsignation sont archivées par l'installation avec les BI.

La durée d'archivage est identique à celle du Plan de Prévention soit 5 ans en classement au niveau de l'installation et 50 ans en archivage.

Dans le cas des consignations effectuées par un salarié CEA, les fiches de demande et d'accord de consignation/déconsignation sont directement archivées par l'installation selon son plan de classement.

Le SVP 13 archive également ces fiches préalablement au déclenchement d'interventions dans le cadre des contrats MCO.

8.2. FICHE D'« AUTORISATION DE TRAVAIL »

La trame est jointe en annexe 3.

Les autorisations de travail et les avis de fin de travail sont archivés par l'installation, selon son plan de classement.

8.3. FICHE D' « ATTESTATION DE CONSIGNATION ET AVIS DE FIN DE TRAVAIL »

La trame est jointe en annexe 2.

Les attestations de consignation et les avis de fin de travail sont archivés par :

- les entreprises titulaires des contrats MCO pour les consignations pour lesquelles elles sont mandatées. Ces EEI transmettent au CI l'exemplaire qui lui est dû,
- l'Installation pour les consignations relevant du process.


La durée d'archivage est identique à celle du Plan de Prévention soit 5 ans en classement au niveau de l'installation et 50 ans en archivage.

8.4. REGISTRE DE CONSIGNATION

Les installations doivent conserver la maîtrise des consignations sur leur installation.

Cette maîtrise doit se faire par l'intermédiaire d'un registre de consignation.

Ce registre a la forme suivante :

 Registre des consignations/déconsignations de l'Installation n°								Nom du chef d'installation :			
Localisation du registre : local Bâtiment : Détenu par :								Périmètre d'application : <input type="checkbox"/> Toute l'installation <input type="checkbox"/> Partie de l'installation :			
Référénc e (n°PdP, BI)	Agent CEA ou Entreprise	Nom, Prénom du chargé de consignation	Nom, Prénom du chargé de travaux si en 2 étapes	Equipement consigné		Justification	Type d'énergie	Coupure		Remise en service	
				Nom lieu de l'équipement	Départ /élément consigné			Date	Heure	Date	Heure

Nombre de pages : 34

Annexe 1

Annexe B de la norme

Annexe B (informative) Eléments d'analyse des opérations

B.1 Il convient, préalablement à toute OPERATION, de procéder à une analyse du risque électrique, conformément au 4.1.2, visant à apprécier l'exposition du travailleur au risque électrique. Cette analyse tient notamment compte des règles (définies à l'Article 6) d'organisation de l'espace autour de l'OUVRAGE ou de l'INSTALLATION. Elle prend la forme définie par l'EMPLOYEUR.

B.2 Il convient de diviser l'OPERATION à mener en PHASES DE TRAVAIL successives. Chaque PHASE DE TRAVAIL :

- est soumise, tout au long de son exécution, à des mesures de prévention et de protection constantes ;
- inclut l'enchaînement des gestes nécessaires à sa réalisation dans la ZONE D'EVOLUTION ;
- débute et se termine par un état stable.

B.3 Les mesures de prévention et de protection sont prises en tenant compte de la SITUATION DE TRAVAIL et de la ZONE D'EVOLUTION de chaque PHASE DE TRAVAIL.

B.3.1 La SITUATION DE TRAVAIL combine :

- le type d'OPERATION à effectuer : d'ORDRE ELECTRIQUE (HORS TENSION, SOUS TENSION, INTERVENTION BT, SPECIFIQUES) OU D'ORDRE NON ELECTRIQUE ;
- les conditions d'environnement : situation vis-à-vis de la présence de pièces nues sous tension ou dans l'ENVIRONNEMENT de CANALISATIONS ISOLEES, présence ou non d'induction ou de couplage capacitif,
- les facteurs extérieurs : présence ou non d'atmosphère explosive, situation météorologique, etc.

B.3.2 La ZONE D'EVOLUTION, qui est le volume autour du poste de travail occupé par l'OPERATEUR ainsi que par les outils, équipements et matériels qu'il utilise durant la PHASE DE TRAVAIL, est entièrement incluse dans la ZONE DE TRAVAIL. A ce titre, elle est définie dans le respect des distances de sécurité (DLVS, DLVR, DMA, etc.) limitant la ZONE DE TRAVAIL. Elle est appréciée par chaque OPERATEUR à SON POSTE DE TRAVAIL à l'aide d'une répétition (physique ou mentale) des gestes qu'il va effectuer, en vue d'identifier la configuration de l'environnement et ses difficultés, ainsi que les interactions possibles avec les autres OPERATEURS dans la ZONE DE TRAVAIL.

B.3.3 Si un imprévu survient ou si l'analyse du risque et les mesures adoptées apparaissent inappropriées, l'OPERATION est suspendue. Une nouvelle analyse des risques, tenant compte notamment des risques générés par la suspension du travail elle-même, est réalisée et la suite des OPERATIONS est déterminée en fonction de cette analyse.

Annexe 2

Fiche de demande et d'accord de consignation/déconsignation

FICHE DE DEMANDE ET D'ACCORD DE ☐ CONSIGNATION/ ☐ DECONSIGNATION

CEA –chargé d'affaire STL ou installation	IDENTIFICATION DE LA FICHE ET DU DEMANDEUR CEA		Réf:
	Demandeur :		Fonction :
	Tél. :		Unité:
	Date :		Visa :
	Réf. plan de prévention ou BI :		
	Type de travaux :		Electrique: <input type="checkbox"/> Non électrique : <input type="checkbox"/>
Description :		Equipement concerné :	
N° du bâtiment :.....		Localisation de l'équipement :	
Motivation : (panne, maintenance, travaux...)		
.....		

ANALYSE DE RISQUE DE LA CONSIGNATION / DECONSIGNATION

EEI avec l'aide du CEA (chargé d'affaire et ISI)	Type de (dé)consignation	Electrique TBT: <input type="checkbox"/>	Electrique BT : <input type="checkbox"/>	Electrique HT : <input type="checkbox"/>
	Equipement (dé)consigné	<input type="checkbox"/> TGBT	<input type="checkbox"/> TD	<input type="checkbox"/> STD <input type="checkbox"/> Coffret/Armoire spécifique
	Réf. armoire électrique :	Réf. départ (dé)consigné :		
	Local contenant l'organe de consignation :			
	Conséquences de la (dé)consignation en matière de sécurité, de sûreté ou d'exploitation (info de FLS par l'Installation si nécessaire): <i>pré requis ou post requis à la consignation à mettre en œuvre</i>			
			
fiche d'impact : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		Note de coupure : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non		
Observations :				

CONSIGNATION / DECONSIGNATION

CEA –chargé d'affaire STL ou installation	PERIODE Date prévisionnelle :		Heure :	Durée :
	INTERVENANTS			
	Chargé de travaux ou de chantier :	Nom	Unité (EEI) :	Habilitation :
		Nom	Unité (EEI) :	Habilitation :
	Chargé de consignation	Nom	Unité (EEI) :	Habilitation :
		Nom	Unité (EEI) :	Habilitation :

Accord CI ou représentant du CI:	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
---	-------------------------------------	-------------------------------------

Commentaire :

Date, nom et Visa :

Demande de prolongation :

A partir de (date) :	Heure :	Durée :
----------------------	---------	---------

Accord CI ou représentant du CI:	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
---	-------------------------------------	-------------------------------------

Date, nom et Visa :

Modèle de document non contractuel susceptible d'évoluer

Annexe 3

Attestations de consignation et de fin de travail

Modèle Extrait de la NFC 18-510 : attestation de consignation en 1 étape

L'ATTESTATION DE CONSIGNATION EN UNE ETAPE a pour objet d'attester que le CHARGE DE CONSIGNATION a effectué toutes les opérations de la CONSIGNATION.

Elle est rédigée et signée par le CHARGE DE CONSIGNATION en deux exemplaires numérotés, l'un conservé par son rédacteur, l'autre remis contre signature au CHARGE DE TRAVAUX, au CHEF D'ETABLISSEMENT OU AU CHARGE D'EXPLOITATION ELECTRIQUE. Elle peut être transmise de la main à la main ou télétransmise par message collationné ou par un moyen équivalent.

La date et l'heure de la CONSIGNATION y sont impérativement précisées.

Un AVIS DE FIN DE TRAVAIL doit lui être associé. Des avis d'interruption de travail, de restitutions successives ou de remplacement du CHARGE DE CONSIGNATION OU DU CHARGE DE TRAVAUX peuvent lui être associés.

L'exemple de formulaire ci-après comprend l'ensemble de ces composants.

ATTESTATION DE CONSIGNATION EN UNE ETAPE			
Etablissement :		N°	
Exploitation :			
Le chargé de consignation, M Tél. atteste qu'en vue de l'exécution de ces travaux il a consigné :			
Le chargé de travaux, M habilitation de l'Etablissement ou de l'Entreprise est chargé de l'exécution des travaux suivants : sur l'ouvrage ou l'installation ci-après :			
Le chargé de travaux doit considérer comme étant sous tension tout ouvrage ou installation électrique autre que ceux dont la consignation lui est certifiée par la présente attestation ou par d'autres attestations en sa possession.			
Dispositions particulières			
L'avis de fin de travail doit être rendu au plus tard le à h min Le délai de restitution des installations en cas d'urgence est de h min			
Attestation délivrée le à h min au chargé de travaux qui s'engage à respecter les prescriptions de sécurité en vigueur.			
Signatures ou numéro des messages		Le chargé de consignation :	
		Le chargé de travaux :	

AVIS DE FIN DE TRAVAIL							
Le chargé de travaux, Mde l'Etablissement ou de l'Entreprise.....avise M chargé de consignation, que les travaux désignés ci-dessus sont terminés le..... àh min et que son personnel a été rassemblé et informé de la fin du travail. Le chargé de travaux déclare, en outre, avoir enlevé les dispositifs de sécurité et autres matériels placés par ses soins et remis les ouvrages ou les installations à la disposition de l'exploitation en ordre de marche en ce qui le concerne.							
Signatures ou numéro des messages				Le chargé de consignation : Le chargé de travaux :			
AVIS D'INTERRUPTION DE TRAVAIL ET RESTITUTIONS SUCCESSIVES DE L'ATTESTATION DE CONSIGNATION EN UNE ETAPE							
Le chargé de travaux avise le chargé de consignation que son personnel a été rassemblé et informé de l'interruption de travail. Il déclare : <ul style="list-style-type: none"> - que les travaux sont interrompus momentanément, - qu'il a enlevé les dispositifs de sécurité et autres matériels placés par ses soins et remis les ouvrages ou les installations à la disposition de l'exploitation en ordre de marche en ce qui le concerne, - qu'il ne reprendra les travaux qu'après être rentré en possession de l'attestation de consignation en une étape, physiquement ou par échange de messages. 							
Remise de l'avis d'interruption du travail au Chargé de consignation				Restitution de l'attestation de consignation en une étape au Chargé de travaux			
Date et heure	Signature ou N° des messages			Date et heure	Signature ou N° des messages		
	Chargé d'exploitation électrique	Chargé de travaux	Chargé de consignation		Chargé d'exploitation électrique	Chargé de travaux	Chargé de consignation
REMPLACEMENT DU CHARGE DE CONSIGNATION OU DU CHARGE DE TRAVAUX							
Remplacement du chargé de consignation				Remplacement du chargé de travaux			
Date et heure	Visa Chargé d'exploitation électrique	Noms et signatures (ou N° des messages)		Date et heure	Visa Chargé d'exploitation électrique	Noms et signatures (ou N° des messages)	
		Remplacé	Remplaçant			Remplacé	Remplaçant
Liste des documents fournis et transmis							

Modèles pour une consignation en 2 étapes extrait de la norme NFC 18-510

L'ATTESTATION DE PREMIERE ETAPE DE CONSIGNATION a pour objet :

- d'attester que le CHARGE DE CONSIGNATION a effectué les deux premières opérations de la CONSIGNATION ;
- de préciser les opérations restant à réaliser par le CHARGE DE TRAVAUX pour achever la CONSIGNATION ;
- de signaler les éventuelles particularités d'exécution de ces opérations.

Elle est rédigée et signée par le CHARGE DE CONSIGNATION en deux exemplaires numérotés, l'un conservé par son rédacteur, l'autre remis contre signature au CHARGE DE TRAVAUX. Elle peut être transmise de la main à la main ou télétransmise par message collationné ou par un moyen équivalent.

La date et l'heure de la CONSIGNATION y sont impérativement précisées.

Un AVIS DE FIN DE TRAVAIL doit lui être associé. Des avis d'interruption de travail, de restitutions successives ou de remplacement du CHARGE DE CONSIGNATION ou du CHARGE DE TRAVAUX peuvent lui être associés.

L'exemple de formulaire ci-après comprend l'ensemble de ces composants.

ATTESTATION DE PREMIERE ETAPE DE CONSIGNATION			
Etablissement :	N°		
Exploitation :			
Le chargé de consignation, M Tél.			
atteste qu'il a effectué la préidentification de l'ouvrage ou de l'installation <input type="checkbox"/>			
atteste qu'il a effectué la première étape de consignation :			
- séparation de l'ouvrage ou de l'installation des sources de tension <input type="checkbox"/>			
- condamnation en position d'ouverture des organes de séparation <input type="checkbox"/>			
qu'il a donné toutes les informations nécessaires pour la réalisation de la deuxième étape avec l'identification et les limites de l'ouvrage ou de l'installation concernés.....			
.....			
Il autorise le chargé de travaux, M habilitation			
de l'Etablissement ou de l'Entreprise			
à accéder à l'ouvrage ou à l'installation ci-après :			
pour y effectuer la deuxième étape de consignation et les travaux suivants :			
nature des travaux			
.....			
A cet effet :			
Le chargé de travaux déclare connaître ou avoir reconnu l'ouvrage ou l'installation mis hors tension et la zone de travail et s'engage à prendre l'ensemble des dispositions suivantes, préalablement aux travaux:			
- identification de l'ouvrage ou de l'installation <input type="checkbox"/>			
- vérification d'absence de tension <input type="checkbox"/>			
- mise à la terre et en court-circuit <input type="checkbox"/>			
Le chargé de travaux doit considérer comme étant sous tension tout ouvrage ou installation électrique autre que ceux dont la consignation lui est certifiée par la présente attestation ou par d'autres attestations en sa possession.			
Dispositions particulières			
.....			
L'avis de fin de travail doit être rendu au plus tard le à h min			
Le délai de restitution des installations en cas d'urgence est de h min			
Attestation délivrée le.....à.....h.....min au chargé de travaux qui s'engage à respecter les mesures de prévention en vigueur.			
Signatures ou numéro des messages		Le chargé de consignation :	
		Le chargé de travaux :	

AVIS DE FIN DE TRAVAIL							
Le chargé de travaux, M de l'Etablissement ou de l'Entreprise.....avise M chargé de consignation, que les travaux désignés ci-dessus sont terminés le..... àh min et que son personnel a été rassemblé et informé de la fin du travail. Le chargé de travaux déclare, en outre, avoir enlevé les dispositifs de sécurité et autres matériels placés par ses soins et remis les ouvrages ou les installations à la disposition de l'exploitation en ordre de marche en ce qui le concerne.							
Signatures ou numéro des messages				Le chargé de consignation : Le chargé de travaux :			
AVIS D'INTERRUPTION DE TRAVAIL ET RESTITUTIONS SUCCESSIVES DE L'ATTESTATION DE PREMIERE ETAPE DE CONSIGNATION							
Le chargé de travaux avise le chargé de consignation que son personnel a été rassemblé et informé de l'interruption de travail. Il déclare : <ul style="list-style-type: none"> - que les travaux sont interrompus momentanément, - qu'il a enlevé les dispositifs de sécurité et autres matériels placés par ses soins et remis les ouvrages ou les installations à la disposition de l'exploitation en ordre de marche en ce qui le concerne, - qu'il ne reprendra les travaux qu'après être rentré en possession de l'attestation de première étape de consignation, physiquement ou par échange de messages. 							
Remise de l'avis d'interruption du travail au chargé de consignation				Restitution de l'attestation de première étape de consignation au chargé de travaux			
Date et heure	Signature ou N° des messages			Date et heure	Signature ou N° des messages		
	Chargé d'exploitation électrique	chargé de travaux	chargé de consignation		Chargé d'exploitation électrique	chargé de travaux	chargé de consignation
REPLACEMENT DU CHARGE DE CONSIGNATION OU DU CHARGE DE TRAVAUX							
Remplacement du chargé de consignation				Remplacement du chargé de travaux			
Date et heure	Visa Chargé d'exploitation électrique	Noms et signatures (ou N° des messages)		Date et heure	Visa Chargé d'exploitation électrique	Noms et signatures (ou N° des messages)	
		Remplacé	Remplaçant			Remplacé	Remplaçant
Liste des documents fournis et transmis							

Annexe 4

Fiche d'autorisation de travail

Modèle d'autorisation de travail inspiré de la norme NFC18-510 p171

Modèle de document non contractuel susceptible d'évoluer

AUTORISATION DE TRAVAIL Pour les travaux d'ordre non électrique	
<input type="checkbox"/> CEA N° bâtiment : _____ Installation n : _____	<input type="checkbox"/> EEI Référence PdP et/ou BI OBLIGATOIRE: _____
Emetteur de l'autorisation : M..... Coordonnées :	
<input type="checkbox"/> Chef d'installation (ou son représentant) <input type="checkbox"/> Chargé d'exploitation électrique désigné	
Récepteur de l'autorisation : M	
<input type="checkbox"/> Chargé de travaux de l'établissement ou de l'entreprise <input type="checkbox"/> Chargé d'intervention <input type="checkbox"/> Chargé de chantier <input type="checkbox"/> Chargé d'opération spécifique <input type="checkbox"/> Tiers est autorisé à effectuer les opérations ou les travaux suivants : est avisé que l'ouvrage ci-dessous est <input type="checkbox"/> consigné ou <input type="checkbox"/> mis hors tension Emplacement des opérations ou des travaux :	
<input type="checkbox"/> Cas de la consignation ou de la mise hors tension <i>Le récepteur de l'autorisation de travail doit considérer comme étant sous tension tout ouvrage ou toute installation électriques autres que ceux cités ci-dessous, dont la consignation ou la mise hors tension lui est certifiée par la présente attestation ou par d'autres attestations en sa possession.</i> Ouvrages consignés ou mis hors tension :	
<input type="checkbox"/> Cas avec présence de pièces nues sous tension Les ouvrages ou les installations suivants sont maintenus sous tension : <u>Instructions à observer pour l'exécution de travaux en présence de pièces nues sous tension</u> Instruction de sécurité particulière : Emplacement et nature des protections :	
Indications complémentaires Attestation délivrée le.....à.....h minau récepteur qui s'engage à respecter les mesures de prévention en vigueur. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> Durée prévisible des opérations ou des travaux : </div> <div style="width: 45%;"> Délais de restitution en cas de nécessité : </div> </div>	
Signatures	L'émetteur de l'autorisation : Le récepteur de l'autorisation :
AVIS DE FIN DE TRAVAIL	
SYM SZDIR ZAN CIR 03 000 033 C	Ce document est la propriété du CEA et ne peut être utilisé, reproduit ou communiqué sans son autorisation

M <input type="checkbox"/> Le chargé de travaux, <input type="checkbox"/> le chargé de chantier, <input type="checkbox"/> le chargé d'opération spécifique ou <input type="checkbox"/> le chargé d'intervention avise M.....Chef d'installation ou chargé d'exploitation électrique que les opérations ou travaux aux lieux et emplacements désignés ci-dessus sont terminés le A..... hmin, et que son personnel a été rassemblé et informé de la fin du travail..					
Signatures		L'émetteur de l'avis :			
		Le récepteur de l'avis :			
		Le chargé de consignation pour information de l'avis de fin de travail :			
AVIS D'INTERRUPTION DE TRAVAIL ET RESTITUTIONS SUCCESSIVES DE L'AUTORISATION DE TRAVAIL					
M <input type="checkbox"/> Le chargé de travaux, <input type="checkbox"/> le chargé de chantier, <input type="checkbox"/> le chargé d'opération spécifique ou <input type="checkbox"/> le chargé d'intervention avise M.....Chef d'installation ou chargé d'exploitation électrique que son personnel a été rassemblé et informé de l'interruption de travail. Il déclare : - que les travaux sont interrompus momentanément, - qu'il a enlevé les dispositifs de sécurité et autres matériels placés par ses soins, - qu'il ne reprendra les travaux qu'après être rentré en possession de l'autorisation de travail physiquement ou par échange de messages.					
Remise de l'avis d'interruption du travail			Restitution de l'autorisation de travail		
Date et heure	<input type="checkbox"/> Le chargé de travaux, <input type="checkbox"/> le chargé de chantier, <input type="checkbox"/> le chargé d'opération spécifique ou <input type="checkbox"/> le chargé d'intervention	CI ou Chargé d'exploitation électrique	Date et heure	CI ou Chargé d'exploitation électrique	<input type="checkbox"/> Le chargé de travaux, <input type="checkbox"/> le chargé de chantier, <input type="checkbox"/> le chargé d'opération spécifique ou <input type="checkbox"/> le chargé d'intervention
REMPLACEMENT					
<input type="checkbox"/> Le chargé de travaux, <input type="checkbox"/> le chargé de chantier, <input type="checkbox"/> le chargé d'opération spécifique ou <input type="checkbox"/> le chargé d'intervention					
Date et heure	Nom et signature du remplacé	Nom et signature du remplaçant	Visa du CI ou chargé d'exploitation		

Modèle de document non contractuel susceptible d'évoluer

C.E.A. - DAM

1. Organisme Emetteur (*)		2. Classification (**):	
Centre	: CESTA	3. Référence à E.P : Projet : Contrat :	
Direction	: DIR		
	: ISE		
	:		
	:		
IDENTITÉ DU DOCUMENT			
4. Nature	5. Identification		6. Date
Procédure	Document secret	Autres documents	
PROCEDURE			24/10/2013
			34
8. AUTEUR (S) : GT ELECTRIQUE CESTA			
9. TITRE : Consignation – Déconsignation électrique – Procédure générale			
10. RÉSUMÉ			
La présente procédure, précise les conditions de réalisation au CEA-CESTA des opérations de consignation et de déconsignation électriques.			
11. DESCRIPTEUR (S) PROPOSÉ (S)			
Consignation, déconsignation			
Partie réservée au BCA et à ODIR			
N°informatique :		N° du bulletin de résumés :	
		n° bobine	
Nature du mouvement :		Microfilm	
		n° dossier	
Diffusion Extérieure E - I			
Code de classement			

(*) Sigles

(**) Rayer la mention inutile

LISTE DE DIFFUSION

CESTA Tous les Chefs d'Installation

CESTA Tous les Ingénieurs de Sécurité d'Installation

Le Groupe de Travail Electrique CESTA :

COUDERT Xavier	CESTA/DLG/STL
FABRE Sébastien	CESTA/DLG/STL
BINET Grégoire	CESTA/DLG/STL
PERE Pascal	CESTA/DLP/SLIL
LOBIOS Yvelène	CESTA/DIR/ISE

Copies :

CESTA/DIR

CESTA/DAIA

CESTA/DLG

CESTA/DLP

CESTA/DSGA

CESTA/DLG/STL

CESTA/DIR/ISE